

ГРУППА ACINO

Кодекс корпоративной этики группы „Асино“





Штеффен Салтофте
Генеральный директор



Джон Бейтон
Председатель совета директоров

Поведение в бизнесе

Просим вас ознакомиться с этим Кодексом корпоративной этики, в котором изложена позиция Группы „Асино“ по ключевым вопросам комплаенса (соблюдения требований законодательства), неразрывно связанная с миссией, концепцией развития и такими ценностями Группы „Асино“, как:

- Доверие;
- Преданность;
- Смелость; и
- Сопереживание.

Этого Кодекса должны придерживаться все работники, менеджеры, руководство Группы, совет директоров и любые другие лица, которые представляют Группу „Асино“, в том числе дистрибьюторы и их работники, которые осуществляют реализацию и промоцию продукции Группы „Асино“. На менеджеров возлагается особая ответственность в вопросе создания такой рабочей атмосферы, в которой поощряется и вознаграждается этическое поведение. Все мы должны понимать, что выполнение каждого распоряжения или достижение каждой цели в Группе „Асино“ должно происходить в соответствии с этим Кодексом.

Обязуясь выполнять требования законодательства и оставаясь верными нашим ценностям, мы создали Отдел комплаенса, ответственный за реализацию всеохватывающей корпоративной программы по соблюдению требований законодательства (комплаенсу). Вы получите обязательные для выполнения выказание и рабочие инструкции и пройдете обучение, предусмотренное для вашей должности.

Мы призываем всех работников быть активными и сообщать о любом нарушении, свидетелями которого они являются. К тем лицам, которые сообщают о любых нарушениях добросовестно, не будут применяться меры в отместку.

Мы глубоко убеждены, что соблюдение принципов комплаенса является незаменимой составляющей успеха Группы „Асино“, а также построения и поддержания доверия к ней. Благодарим вас за время, уделенное изучению наших политик комплаенса, а также за активное участие в тренингах по вопросам комплаенса.



Штеффен Салтофте
От имени руководства Группы



Джон Бейтон
От имени совета директоров

Содержание





| | |
|---|-----------|
| Этот кодекс является обязательным | 7 |
| Мы | 8 |
| Соблюдение требований законодательства стран, в которых мы осуществляем деятельность | 8 |
| Взяточничество и коррупция недопустимы | 8 |
| Соблюдение всех стандартов, установленных в надлежащих практиках | 8 |
| Защита окружающей среды, охрана труда и техника безопасности работников и других лиц | 8 |
| Честная конкуренция | 9 |
| Точность и взвешенность учетных данных и публичной информации | 9 |
| Защита собственности группы „Асино“ и уважение законного права собственности других лиц | 10 |
| Соблюдение всех норм защиты персональных данных и права на частную жизнь | 10 |
| Справедливое отношение к себе и другим | 11 |
| Исключение конфликта интересов | 11 |
| Соблюдение права на свободу объединений | 11 |
| Надлежащее использование средств коммуникации | 12 |
| Ответственное использование социальных сетей | 12 |
| Просьба сообщать о нарушениях | 14 |





Этот кодекс является для вас обязательным

Этот кодекс корпоративной этики (далее – „Кодекс“) должны соблюдать все директора, должностные лица и работники любой компании, которая входит в группу компаний „Асино Холдинг АГ“ [Acino Holding AG] (далее – „Группа Асино“). Агенты, консультанты, поставщики услуг, поставщики товаров и другие подрядчики (далее – „Подрядчики“), которые выполняют поручения или осуществляют деятельность от имени Группы „Асино“, должны также ознакомиться с требованиями этого Кодекса и соблюдать установленные в нем правила.

Знание и выполнение требований этого Кодекса является обязанностью каждого работника, руководителя, исполнительного директора и члена совета директоров Группы „Асино“. Руководители всех уровней обязаны обеспечить полное уяснение и соблюдение установленных в нем правил их подчиненными. О трудностях, с которыми вы сталкиваетесь при соблюдении этих правил, а также любые предложения относительно их усовершенствования, необходимо сообщать своим непосредственным руководителям, специалистам по комплаенсу в вашем офисе, или руководителю Отдела комплаенс Группы „Асино“.

В случае любого нарушения требований этого Кодекса, могут быть применены дисциплинарные меры вплоть до освобождения от занимаемой должности и расторжения иного договора с Группой „Асино“.

Мы

Соблюдение требований законодательства стран, в которых мы осуществляем деятельность

Группа „Асино“, в том числе любые лица, действующие от ее имени, в частности, работники и Подрядчики Группы „Асино“, должны знать и выполнять требования и нормы действующего законодательства стран, в которых мы осуществляем свою деятельность. При осуществлении международной деятельности, Группа „Асино“ воспринимает наиболее строгие требования другой страны как свои собственные. Группа „Асино“ обязуется выполнять требования всех действующих норм, которыми регулируется бизнес в сфере деятельности Группы „Асино“, в том числе, соблюдать торговые санкции, введенные правительствами других государств относительно отдельных стран, компаний или физических лиц.

Взятничество и коррупция недопустимы

Группа „Асино“ строго запрещает любые формы взятничества. Лицам, которые действуют от имени Группы „Асино“, запрещается прямо или через других лиц предоставлять или обещать любому лицу, в том числе медицинским работникам, должностным лицам или физическим лицам, любую неправомерную выгоду, „откаты“ и другие блага (в том числе денежные средства, имущество, гранты, пожертвования, взносы в пользу политических партий, представительские расходы, оплату транспортных расходов, проживание, оплату участия в конференциях, подарки и любые предметы, которые имеют какую бы то ни было ценность) для получения, обеспечения, удержания, или осуществления влияния с целью получения недолжных преимуществ. Также не следует принимать какие-либо блага, которые могут поставить под угрозу наши решения или ненадлежащим образом повлиять на их принятие.

Соблюдение всех стандартов, установленных в надлежащих практиках

Группа „Асино“, в том числе ее работники и Подрядчики, обязаны соблюдать все требования действующего законодательства относительно таких видов своей деятельности, как научно-исследовательская работа, произ-

водство, хранение, реализация товаров на рынке и дистрибуция, в том числе, обязуется сообщать информацию, связанную с безопасностью продукции.

Группа „Асино“, в том числе ее работники и Подрядчики, обязуется соблюдать международные надлежащие практики, в частности, стандарты надлежащей

- лабораторной практики,
- клинической практики,
- практики фармаконадзора,
- производственной практики,
- практики хранения,
- практики дистрибуции; и
- практики промоции.

Например, вся информация как промоционного, так и непромоционного характера, должна быть достоверной, объективной, взвешенной, научно доказанной и не должна быть неправдивой или вводить в заблуждение. Программы промоции нашей продукции в разных странах подлежат обязательной проверке и утверждению компетентной группой, в состав которой должны входят представители как коммерческих, так и некоммерческих департаментов компании, а их воплощение разрешается только после государственной регистрации соответствующего препарата в данной стране.

Защита окружающей среды, охрана труда и техника безопасности наших работников и других лиц

Работники и Подрядчики Группы „Асино“ обязаны принимать предупредительные меры, необходимых для защиты окружающей среды и охраны их собственного здоровья и здоровья других лиц. Так, строго запрещается владение, продажа или использование наркотических средств, или пребывание под влиянием таких наркотических средств, на объектах Группы „Асино“ или на мероприятиях, организатором или спонсором которых выступает Группа „Асино“.



Честная конкуренция

Работники и Подрядчики обязаны соблюдать требования действующего законодательства о защите экономической конкуренции. В частности, работники обязаны воздерживаться от разглашения любой информации или заключения любых договоренностей с конкурентами или другими лицами, если такая информация и такие договоренности ограничивают конкуренцию, а именно воздерживаться от обмена конфиденциальной информацией (в том числе, относительно производственных расходов или производственных мощностей, цен реализации продукции, распределения клиентов, рынков), а также от мошеннических действий во время конкурсных торгов. Например, если представителям Группы „Асино“ станет известно, что между конкурентами во время отраслевых конференций происходит обмен конфиденциальной информацией, они должны немедленно (и) покинуть помещение и (ii) сообщить об инциденте главному специалисту по юридическим вопросам и специалисту по вопросам комплаенса Группы „Асино“.

Мы обязуемся не использовать нечестные, обманные и недобросовестные обычаи делового оборота. Группа „Асино“ обязуется не устанавливать незаконные или являющиеся злоупотреблением правом условия для своих дистрибьюторов, лицензиатов и иных деловых партнеров. С более подробной информацией можно ознакомиться в „Политике о конкуренции.“

Точность и взвешенность данных учета и публичной информации

Группа „Асино“ обязуется вести точный учет всей информации, которая требуется согласно законодательству. К такой информации относятся затраты, доход от реализации продукции, результаты исследований и/или клинических испытаний, данные о производстве и о качестве продукции. и вся другая информация, которая требуется согласно законодательству. Для осуществления всех таких финансовых операций и платежей необходимо получить разрешение уполномоченного на это лица согласно действующему списку уполномоченных, с дальнейшим отображением таких операций и платежей в учетных регистрах.

Мы



Защита собственности группы „Асино“ и уважение законного права собственности других лиц

Коммерческие тайны Группы „Асино“ являются конфиденциальной информацией. Работникам и Подрядчикам Группы „Асино“ запрещается изготавливать копии отчетов или иных документов для личного использования, а также архивировать их для таких целей. Движимое и недвижимое имущество Группы „Асино“ должно использоваться бережно и подлежит немедленному возврату после прекращения трудовых отношений или расторжения иного договора с Группой „Асино“.

Группа „Асино“ обязуется не присваивать объекты интеллектуальной собственности и конфиденциальную информацию третьих лиц и не нарушать права третьих лиц на них.

Соблюдение всех норм защиты персональных данных и права на тайну частной жизни

Получение Группой „Асино“ конфиденциальных персональных данных относительно работников или иных лиц происходит только законным путем, и такая информация защищается в офисах и системах Группы „Асино“ от случайной гибели или уничтожения, или незаконного использования, изменений или разглашения.

Мы соблюдаем требования действующего законодательства относительно обработки персональных данных (то есть информации, на основании которой можно идентифицировать физическое лицо: его полное имя, дату рождения и т.п.). Разглашение или передача персональных данных третьим лицам осуществляется только при наличии законных оснований и при условии применения разумных надлежащих мер для обеспечения необходимого уровня защиты таких персональных данных согласно действующему законодательству.



В случае злоупотребления служебным положением или любых инцидентов с файлами в печатной или электронной форме, которые содержат персональные данные, просим вас информировать руководителя Отдела комплаенса вашей страны или главу Отдела комплаенса Группы „Асино“.

Справедливое отношение к себе и другим

Группа „Асино“ верит в чрезвычайно талантливых личностей с разным происхождением, разным образованием и жизненным опытом. В Группе „Асино“ мы относимся друг к другу с уважением и решительно осуждаем любое агрессивное поведение. Любая дискриминация по признаку пола, национальности, расы, цвета кожи, религии, веры, возраста, этнического происхождения, гражданского состояния; дискриминация беременных женщин, людей с ограниченными физическими возможностями, генетическая дискриминация, дискриминация по признаку гендерной идентичности, сексуальной ориентации, инвалидности, членства в профсоюзах, политических взглядов или любое другое подобное нарушение строго запрещается и является недопустимым.

Группа „Асино“ не нарушает требований национального законодательства и международные стандарты относительно безопасности работников и прав человека. Группа „Асино“ не использует детский или принудительный труд или другие формы недобровольного труда и откажется от сотрудничества с поставщиками, если выяснится, что они используют такие формы труда.

Исключение конфликта интересов

Работникам запрещается действовать в личных интересах, как в свою пользу, так и в пользу членов своих семей, друзей и партнеров, если такие личные интересы противоречат интересам Группы „Асино“. Просим вас обращаться к руководителю Отдела комплаенса, если вы намереваетесь стать или уже связаны с конкурентом, клиентом или поставщиком товаров или услуг Группы „Асино“, или намереваетесь стать или уже являетесь владельцем доли/акций в уставном капитале конкурента, клиента или поставщика товаров или услуг Группы „Асино“.

Соблюдение права на свободу объединений

Работники имеют право свободно высказывать свои политические убеждения и принимать участие в политических мероприятиях в нерабочее время без применения, не подвергаясь угрозе применения к ним каких-либо дисциплинарных мер или дискриминации на рабочем месте. Несмотря на это, работники не имеют права использовать наименование Группы „Асино“ или ее информацию, действуя в своих личных политических интересах. Работники имеют право на свое усмотрение вступать в объединения работников (профсоюзы) и принимать участие или быть включенными в переговоры относительно заключения коллективного договора.

Мы

Надлежащее использование средств связи

Работникам Группы „Асино“ разрешается в разумных пределах использовать для личных нужд Интернет-инфраструктуру и средства электронной почты Группы „Асино“ при условии, что такое использование не влияет неблагоприятно на качество их работы, не создает и не увеличивает риски безопасности, не блокирует существенные ресурсы и не требует существенных ресурсов. Несмотря на это, работники не имеют права создавать, менять, сохранять или иным образом обрабатывать с использованием имущества Группы „Асино“ любую информацию, которую они считают личной или желают сохранить в тайне, или передавать такую информацию через коммуникационные каналы Группы „Асино“. Претензии работников или любых других лиц в связи с нарушением конфиденциальности любой информации, которая создана, изменена, хранится или иным образом обрабатывалась с использованием имущества Группы „Асино“, или информации, переданной через коммуникационные каналы Группы „Асино“, даже если работник защитил такую информацию паролем, зашифровал ее или попытался иным образом предотвратить просмотр такой информации другими лицами, не принимаются.

Создание, просмотр или доступ к контенту дискриминационного, оскорбительного, порнографического характера или к другому запрещенному или неприемлемому контенту в офисах Группы „Асино“ или с использованием имущества или коммуникационных каналов Группы „Асино“ строго запрещается. С учетом действующего трудового законодательства и законодательства о защите персональных данных, и в случаях, разрешенных таким законодательством, Группа „Асино“ или ее уполномоченные представители имеют право наблюдать за использованием коммуникационной инфраструктуры пользователями и в любое время без предупреждения осуществлять доступ ко всей без исключения информации, которая хранится или обрабатывается с использованием имущества Группы

„Асино“ или передается через коммуникационные каналы Группы „Асино“, и распространять, передавать и использовать такую информацию на усмотрение Группы „Асино“.

Ответственное использование социальных сетей

Просим вас воздерживаться от публикаций „личных“ комментариев относительно хозяйственной деятельности, продукции, работников, ключевых участников и поставщиков Группы „Асино“ в социальных сетях.

Всегда во время общения на темы хозяйственной деятельности, продукции, работников, ключевых участников и поставщиков Группы „Асино“, просим вас прямо указывать на свою связь с Группой „Асино“ и учитывать требования всех Политик и процедур Группы, в том числе, этого Кодекса корпоративной этики.

Лица, которые не являются работниками непосредственно субъекта хозяйствования, входящего в Группу „Асино“, не должны использовать в социальных сетях знак для товаров и услуг Группы „Асино“ или фирменное наименование компании. Работникам поставщиков, дистрибуторов и любых других третьих лиц, которые действуют от имени Группы „Асино“, следует использовать наименование или бренд такого субъекта хозяйствования - своего работодателя.





Просьба сообщать о нарушениях

Сообщение о возможных нарушениях этого Кодекса корпоративной этики является обязанностью каждого; работники, добросовестно сообщившие о таких нарушениях, не будут подвергаться преследованиям даже если их подозрения окажутся необоснованными. Однако, и работникам и Подрядчикам следует воздерживаться от недобросовестного использования горячей линии и заведомо ложных сообщений о якобы совершенных нарушениях.

Если вы хотите сообщить об нарушении, задать вопрос или внести предложение, вы можете обратиться к одному из следующих контактных лиц Группы „Асино“:

- своему руководителю;
- менеджеру по вопросам управления персоналом;
- другому руководящему работнику вашего офиса;
- любому работнику Отдела комплаенса;
- любому работнику Юридического департамента;
- позвонить по телефону на горячую линию Департамента комплаенса (для получения более детальной информации ознакомьтесь с „Политикой относительно уведомлений о нарушениях“).

Все вопросы и информация о всех нарушениях должна сообщаться любому работнику местного или международного (глобального) Отдела по вопросам комплаенса, который проведет оперативное расследование любых возможных нарушений и при необходимости примет надлежащие меры для устранения таких нарушений и/или дисциплинарные меры.

Acino International AG
Thurgauerstrasse 36/38
CH – 8050 Zürich
Tel. +41 44 555 2200
Fax +41 44 555 2272
info@acino.swiss
www.acino.swiss



ACINO GROUP

Code of Conduct





Steffen Saltofte
CEO



John Beighton
Chairman of the Board of Directors

Behavior in business

We would like to personally ask you to read this Code of Conduct which explains Acino's position on key compliance issues, aligned with Acino's mission, vision and values:

- **Trust**
- **Commitment**
- **Courage**
- **Empathy**

The Code applies to all employees, managers, Group Management, Board of Directors and anyone else acting on behalf of Acino, including distributors and their employees when marketing or promoting Acino products. Managers have a special responsibility to establish a work environment where ethical behavior is encouraged and rewarded. We should all understand that every instruction given or goal set in Acino is performed in the context of this Code.

As a commitment to comply with the law and be true to our values, we have established a Compliance Department, which will implement a broader corporate compliance program. The requisite directives and operational instructions will be provided and you will receive the required training as applicable to your specific function.

We encourage all employees to come forward and speak up when witnessing any form of misconduct. We shall not retaliate against anyone who comes forth in good faith and reports any wrongdoing.

It is our firm belief that Compliance is essential to the continued success of Acino and to build and sustain trust. Thank you for taking your time to familiarize yourselves with our compliance policies and for actively participating in compliance training sessions.



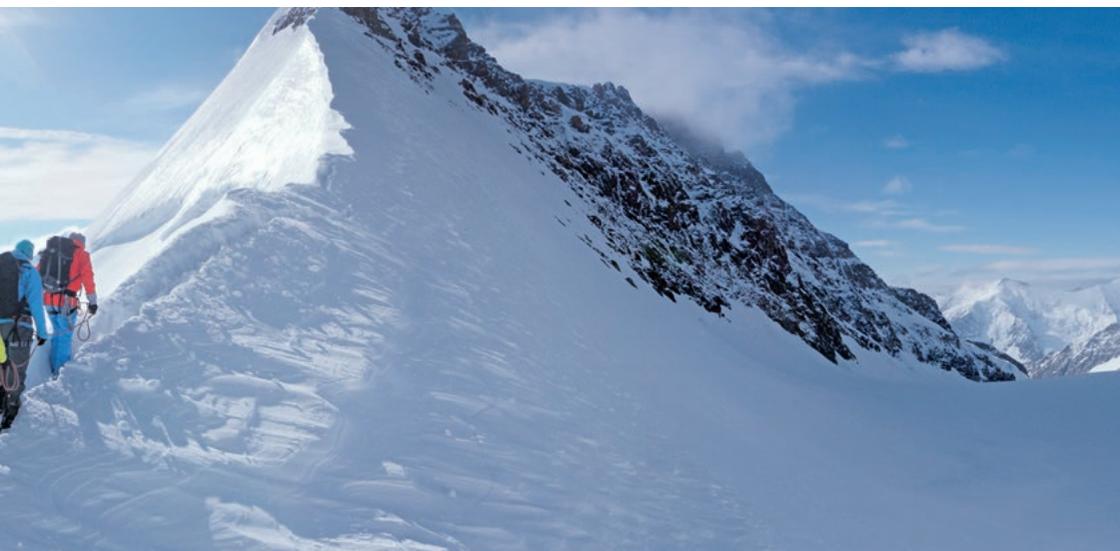
Steffen Saltofte
On behalf of Group Management



John Beighton
On behalf of the Board of Directors

CONTENT





| | |
|---|-----------|
| This code applies to you | 7 |
| We | 8 |
| Comply with laws of all countries we operate in | 8 |
| Do not tolerate bribery or corruption | 8 |
| Observe all standards of good practices | 8 |
| Protect the environment as well as the health and safety of our people and others | 9 |
| Compete fairly | 10 |
| Keep our books, records and public disclosures accurate and balanced | 10 |
| Protect Acino's property and respect valid property of others | 11 |
| Observe all data protection and privacy rules | 11 |
| Treat ourselves and others fairly | 12 |
| Avoid conflicts of interest | 12 |
| Respect freedom of association | 12 |
| Use communication devices properly | 12 |
| Use social media responsibly | 12 |
| Reporting violations | 14 |





This code applies to you

This Code of Conduct (“Code”) applies to all directors, officers and employees of Acino Holding AG and of the companies that are part of its Group, as well as employees of joint ventures whose corporate management is provided by the Group. Agents, consultants, contract labour or other, when handling matters or conducting business on our behalf, will also need to abide to the standards of this Code.

It is the personal responsibility of each employee, manager, executive officer, and member of the board of directors to understand and comply with this Code. Managers should ensure that their team members fully understand and comply with these standards. Problems encountered in enforcement as well as suggestions for improvement should be escalated to your manager or to the Head of Compliance.

Any violation may result in disciplinary measures up to and including termination of employment or contract with the Group.

We

Comply with laws of all countries we operate in

The Acino Group including anyone acting on behalf of Acino shall be aware of and comply with all applicable laws, rules and regulations of the countries in which we carry out activities. In the event of a cross-border activity, Acino will take the strictest of all standards as its own. Acino shall also observe all applicable trade regulations, including trade sanctions.

Do not tolerate bribery or corruption

The Acino Group strictly prohibits bribery in all of its forms. No one acting on behalf of Acino shall provide or promise any person, whether a health-care professional, public official or private individual, directly or indirectly, any bribe, kickback or other benefit (including money, goods, grants,

donations, political contributions, hospitality, travel, accommodation, congress sponsorships, gifts or any other item carrying any value) with the objective of entering into, securing, retaining, receiving or influencing inappropriate advantages. Likewise, we shall not accept any benefit which could potentially jeopardize or unduly influence any of our decisions.

Observe all standards of good practices

Acino shall observe all applicable laws and regulations in relation to its activities such as research & development, manufacture, storage, marketing and distribution activities, including reporting of safety information.



Acino will observe international GxPs, namely, standards of Good-

- **Laboratory Practices,**
- **Clinical Practices,**
- **Pharmacovigilance Practices,**
- **Manufacturing Practices,**
- **Storage Practices,**
- **Distribution Practices; and**
- **Promotional Practices.**

As an example, all information whether of promotional or non-promotional nature, shall be accurate, fair, balanced, supported by scientific evidence and shall not be false or misleading. All promotion of our products in a given country shall be reviewed and approved by an appropriate cross functional team of commercial and non-commercial functions and will only be released after the requisite approval for marketing has been secured.

Protect the environment as well as the health and safety of our people and others

Acino Group employees shall be required to take all necessary precautions to protect the environment and ensure their own health and the health of others. As an example, the possession, sale or use of illegal drugs or being under the influence of such drugs on company's premises or activities is strictly prohibited.

We



Compete fairly

Acino and our employees shall act in accordance with the applicable competition law. In particular, employees shall refrain from having any discourse on or making any arrangements with competitors or other parties which restrict competition, such as the exchange of sensitive information (including production or sales prices, allocation of customers, markets, capacity) or engage in bid rigging. As an example, when realizing that an exchange of sensitive information is occurring amongst competitors in industry meetings, Acino representatives shall immediately leave the room and report the incident to the Chief Legal & Compliance Officer.

We shall refrain from the use of unfair, deceptive, or dishonest business practices. Acino will not impose any unlawful or abusive competition

terms and conditions upon any of its distributors, licensees or business partners. Please refer to the Competition Policy for more information.

Keep our books, records and public disclosures accurate and balanced

Acino will accurately record all legally required information. This includes expenses, revenues, research and/or clinical test results, production and quality data and any other legally required information. All financial transactions and payments must be authorized as per the existing delegation of authority charter and subsequently recorded.



Protect Acino's property and respect valid property of others

We treat company secrets as confidential information. We do not make copies of reports or documents for our own personal use, nor shall we archive them for such purposes. We handle company property with care, whether tangible or intangible, and shall return the same upon termination of our affiliation with Acino.

Acino will not misappropriate or infringe valid intellectual property rights or confidential information of third parties.

Observe all data protection and privacy rules

Confidential personal information in regards to employees or persons outside of Acino is only obtained by lawful means and is safeguarded within Acino's premises and systems against accidental loss or destruction or unauthorized use, modification or disclosure.

We follow applicable laws on the handling of personal data (personal data is information from which you can identify an individual such as name, birth date, etc.). Personal data is disclosed or transferred to third parties only when legitimate grounds to do so have been established and reasonable and appropriate measures have been taken to ensure the adequate protection of that personal data, in compliance with applicable laws.

In the event of mismanagement or any incidents with files, printed or electronic, which contain personal information, please report any incidents immediately to the Compliance Office.

We

Treat ourselves and others fairly

Acino believes in highly talented people with diverse backgrounds and inclusive mind-sets. Within the Acino Group we shall treat each other with respect and with zero tolerance against any form of bullying. Any kind of discrimination, regardless whether based on gender, nationality, race, colour of skin, religion, creed, age, ethnic background, civil status, pregnancy, disability, genetic information, gender identity, sexual orientation, disabilities, membership in trade unions, political affiliation or violation of any other protected status, is strictly forbidden and will not be tolerated.

Acino does not compromise on requirements set out in national law or international standards with regard to worker safety and human rights. Acino does not use child or forced labour or other forms of involuntary labour and will refuse to work with suppliers that are found to use such forms of labour.

Avoid conflicts of interest

Employees shall not be permitted to pursue any personal interests, in their own favour or in favour of their family members, friends and partners, which are contrary to those of the Acino Group. Please report to the Compliance department if you wish to have or already have an affiliation with or stake at an Acino competitor, customer or provider of goods or services.

Respect freedom of association

Employees are free to express their political views and engage in political activities outside of working hours without retaliation or discrimination in the workplace. Employees may not, however, use

the Company's name or information to further their personal political interests. Employees are free to join labour associations of their own choosing and to be part of, or included in, collective bargaining.

Use communication devices properly

Acino Group employees shall be permitted to make personal use of the internet and e-mail infrastructure of the Group, provided this does not impair their performance at work, create or amplify a security risk, or block significant resources. Producing, accessing or viewing discriminatory, offensive, pornographic or other prohibited or inappropriate content is strictly forbidden. Subject to, and as permitted by applicable employment and data privacy laws, Acino may monitor use of the communication infrastructure by its users.

Use social media responsibly

Posting "personal" comments in connection with Acino's business, products, employees, stakeholders and vendors on social media should be avoided.

In all of your interactions, be transparent about your affiliation with Acino and mindful of all Group Policies and Procedures, including this Code of Conduct.

Persons not directly employed by any Acino legal entity shall not utilize the Acino trademark or company name on any social media. Employees of vendors, suppliers, distributors and any other third parties acting on behalf of Acino shall utilize the legal entity or brand name of their employer instead.





Reporting violations

We have a personal responsibility to report suspected violations of this Code of Conduct and shall not be retaliated against for doing so in good faith, even if the report proves to be unfounded. Employees are discouraged from using reporting lines in bad-faith against fellow colleagues, with unfounded claims.

Anyone who would like to report on incidents, ask questions, or make recommendations may contact any of the following:

- Your manager;
- Your Human Resources business partner;
- Another managerial employee at your location;
- Any Compliance personnel;
- Any Legal Department personnel;
- The Compliance Hotline, when launched in your location (for more details please refer to the Whistleblowing Policy).

All questions and incidents shall be routed to the Compliance Office, which will conduct a prompt investigation of any alleged violation and take the appropriate corrective and/or disciplinary actions, if required.

Acino International AG
Thurgauerstrasse 36/38
CH – 8050 Zürich
Tel. +41 44 555 2200
Fax +41 44 555 2272
info@acino.swiss
www.acino.swiss

